



## Stellenausschreibung

### für ein\*e Mitarbeiter\*in (w,m,d) in der Finanzverwaltung

Sie sind in Elternzeit oder wollen einen beruflichen (Wieder)Einstieg langsam angehen, dann bieten wir Ihnen die Möglichkeit.

Für das Psychosoziale Zentrum für Flüchtlinge (PSZ) suchen wir **ab dem 01.02.2021** in Teilzeit (10-15 Wochenstunden) eine\*n engagierte/n Mitarbeiter\*in in der Finanzverwaltung für den **Standort in Jena**. Ziel ist die Gestaltung der Neubesetzung aufgrund Renteneintritts ab dem 01.10.2021 in Vollzeit. Die Bezahlung erfolgt in Anlehnung an TVL Entgeltgruppe 9.

#### Folgende Aufgaben warten auf Sie:

- Mitarbeit bei der allgemeinen Finanzverwaltung,
- Mitarbeit bei der Erstellung von Beleglisten, Finanzabrechnung von Förderprojekten, Kontenabstimmung, Zahlungsverkehr,
- ggf. sonstige verwaltungstechnische Zuarbeiten für die Geschäftsführung

#### Wir bieten:

- ein interessantes und vielschichtiges Arbeitsfeld in einem eingearbeiteten Team
- flexible Arbeitszeit
- gutes und kollegiales Arbeitsklima
- Fortbildung, Supervision

#### Wir freuen uns, dass Sie:

- über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung verfügen.
- gewissenhaft und zuverlässig sind.
- möglicherweise Erfahrungen in der Buchhaltung und Abrechnung von Förderprojekten haben.
- gern selbstständig und strukturiert arbeiten.

Bitte senden Sie Ihre Fragen und Ihre Bewerbung per Mail **bis zum 20.01.2021** an:  
[bewerbung@refugio-thueringen.de](mailto:bewerbung@refugio-thueringen.de)